Józefów, dnia 26.05.2020 r.

TBS/8/2020
(numer postępowania)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych dla Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. (Zarządzenie Nr 10 Prezesa Zarządu z dnia 14.11.2017 r.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę wykonania usługi:

1. Przedmiot zamówienia:

„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

2. Dodatkowe warunki zamówienia:

Przedmiot zamówienia został określony wg kodów **Wspólnego Słownika CPV:**
90910000-9, 90911200-8, 90911300-9, 90630000-2, 90620000-9, 77314100-5

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

Warunki udziału w postępowaniu:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że realizował w sposób należyty przez **okres minimum 3 miesięcy** co najmniej jedną usługę o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia.
- Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: ***Oświadczenie – wykaz usługi, stanowiące Załącznik Nr 2.***

Termin realizacji usługi:
od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

Kryteria wyboru oferty: ***100% cena***

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej zatytułowaną:

„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

należy przedstawić w terminie do dn. **29.05.2020 r. do godziny 12:00**
drogą mailową na adres: *tbs@tbsjozefow.pl*.

5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentem jest: **Pani Marlena Maciejkowicz, tel. 22 789-21-44**

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postepowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oświadczenie – wykaz usługi,
3. Wzór umowy – dla osób prowadzących działalność gospodarczą,
4. Wzór umowy – dla osób nieprowadzących działalności gospodarczej,
5. Wzór umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania,
6. Formularz ofertowy – dla osób prowadzących działalność gospodarczą,
7. Formularz ofertowy – dla osób nieprowadzących działalności gospodarczej.

PREZES ZARZĄDU
Urszula Pomierna
.....
(podpis osoby uprawnionej)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

osiedle przy ul. 3 MAJA 2, 2A, 2B, 2C, 2D w Józefowie

1. Podstawowe informacje dotyczące osiedla:

Lp.	Adres osiedla	Powierzchnia wewnętrzna [m²]	Powierzchnia zewnętrzna [m²]
1.	ul. 3 MAJA 2, 2A, 2B, 2C, 2D 05-420 Józefów	1 079	7 657

Osiedle składa się z pięciu budynków mieszkalnych z czterema kondygnacjami nadziemnymi i jedną kondygnacją podziemną, w której znajdują się komórki lokatorskie oraz pomieszczenia techniczne i gospodarcze. Każdy z budynków posiada dwie klatki schodowe. Budynki nie są wyposażone w windy. W pięciu budynkach znajdują się łącznie 152 lokale mieszkalne. W piwnicy każdego budynku, oprócz komórek lokatorskich i pomieszczeń technicznych znajdują się następujące pomieszczenia: dwa pomieszczenia wózkowni oraz dwa pomieszczenia suszarni. Teren osiedla jest ogrodzony i wyposażony w plac zabaw, boisko sportowe oraz dwie altanki śmietnikowe. Nawierzchnie wjazdów, chodników i parkingów są wykonane z kostki brukowej. Posadzki ciągów komunikacji w budynkach są wykończone płytkami ceramicznymi, zaś posadzki piwnic są betonowe.

Informacje dotyczące powierzchni:

- Łączna powierzchnia terenu osiedla wynosi **14 578 m²**
- Powierzchnia zabudowy pięcioma budynkami wielorodzinnymi wynosi łącznie **2 773 m²**
- Łączna powierzchnia terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna) z uwzględnieniem zieleni, chodników, miejsc parkingowych, wjazdów na osiedla, dróg, altanek śmietnikowych, boiska oraz pozostałych powierzchni zewnętrznych na terenie osiedla wynosi **7 657 m²,** w tym powierzchnia zieleni **1 866 m²**. Z terenu zewnętrznego zostały wyłączone powierzchnie ogródków przynależnych do lokali mieszkalnych położonych na parterze budynków.
- Powierzchnia wewnętrzna stanowiąca łączną sumę powierzchni ruchu oraz powierzchni pomieszczeń technicznych i gospodarczych dla trzech budynków wynosi **1 079 m²**.

2. Zakres czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

Lp.	Specyfikacja prac	Częstotliwość wykonania				Uwagi
		każdego dnia	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
Sprzątanie powierzchni wewnętrznej						
1.	Zamiatanie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic;		2			
2.	Mycie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic wraz z umyciem drzwi wejściowych na klatki schodowe, balustrad schodowych, skrzynek pocztowych, gablot;		1			**Mycie posadzek ciągów komunikacyjnych dwa razy w tygodniu w okresie jesienno/zimowym**
3.	Zamiatanie korytarzy w piwnicach;			1		

4.	Zamiatanie posadzek pomieszczeń technicznych i gospodarczych;			1		
5.	Sprzątanie szafek elektrycznych oraz przewodów instalacji wodno-kanalizacyjnych, gazowych i grzewczych znajdujących się w częściach wspólnych budynku oraz pomieszczeniach technicznych poprzez starcie z nich kurzu;				2	
6.	Mycie lamperii, grzejników, kloszy lamp na klatkach schodowych i korytarzach oraz pomieszczeniach wspólnego użytkowania;				2	W okresie poprzedzającym święta Wielkanocne i Bożego Narodzenia
7.	Mycie drzwi pomieszczeń niemieszkalnych;				2	
8.	Mycie szyb w drzwiach wejściowych na klatki schodowe;					Na bieżąco
9.	Utrzymanie porządku w pomieszczeniu monitoringu .			2		
Sprzątanie powierzchni zewnętrznej						
1.	Zamiatanie zewnętrznych pieszych ciągów komunikacyjnych, chodników, dojść do altanek śmietnikowych, stref wejściowych do budynków i na teren osiedla oraz pozostałych pieszych ciągów komunikacyjnych wraz z usunięciem z ich powierzchni śmieci, błota, liści, kolek, szyszek, odchodów zwierzęcych, itp;					**Stosownie do potrzeb**
2.	Koszenie i podlewanie trawników;					**Stosownie do potrzeb**
3.	Zamiatanie jezdni, placów i parkingów;					**Stosownie do potrzeb**
4.	Sprzątanie altanki śmietnikowej polegające na uprzątnięciu śmieci znajdujących się poza kontenerami oraz zamieceniu posadzki altanki;					Po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych, najpóźniej w dniu następnym;
5.	Czyszczenie kratek przy drzwiach wejściowych do klatek schodowych;					**Stosownie do potrzeb**
6.	Uprzątnięcie śmieci z zewnętrznego terenu bezpośrednio przyległego do ogrodzenia osiedla					Na bieżąco
7.	Odśnieżanie chodników, schodów, podestów, pochylni, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Gotowość do odśnieżania powinna być zapewniona przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający wymaga, aby maksymalny czas reakcji Wykonawcy liczony od chwili wystąpienia opadów do rozpoczęcia odśnieżania **był krótszy niż 60 minut.** Obowiązuje w godzinach 5-22.				

8.	Posypywanie w okresie zimowym mieszanką piaskowo-solną przejść pieszych, podestów, schodów zewnętrznych, chodników, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Według potrzeb – gotowość do posypywania 7 dni w tygodniu	**Mieszankę piasku z solą dostarcza Zamawiający,** Pojemnik na piasek zapewni Zamawiający.

3. Zakres pozostałych czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

1.	Bezzwłoczne powiadamianie konserwatorów branżowych oraz zarządcy nieruchomości o dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach, usterkach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń oraz podejmowanie doraźnych działań w celu zabezpieczenia przed skutkami uszkodzeń (np. zamknięcie dopływu wody w razie pęknięcia przewodu wodociągowego);	Na bieżąco
2.	Doręczanie wszelkiej korespondencji kierowanej przez Zamawiającego do najemców lokali oraz osób pełnoletnich zamieszkujących wspólnie z najemcami, w tym korespondencji doręczanej za zwrotnym poświadczeniem odbioru;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
3.	Wywieszanie przekazanych przez Zamawiającego ogłoszeń na tablicach ogłoszeń lub w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
4.	Wywieszanie i zdejmowanie flag z okazji świąt i uroczystości państwowych;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
5.	Zawiadomienie Zleceniodawcy o rażącym lub uporczywym naruszaniu przez mieszkańców regulaminu porządku domowego;	Na bieżąco
6.	Bezzwłoczne zawiadamianie Zleceniodawcy o niewykonywaniu obowiązków przez firmę zajmującą się wywozem odpadów komunalnych;	Na bieżąco
7.	Dokonywanie odczytu stanu wodomierzy lokalowych, wodomierzy gospodarczych oraz głównych wodomierzy w dn. 31 marca każdego roku;	Raz w roku
8.	Usuwanie plakatów i ogłoszeń z miejsc do tego nieprzeznaczonych;	Na bieżąco
9.	Współdziałanie ze służbami porządkowymi i organami bezpieczeństwa;	W przypadku zaistnienia potrzeby
10.	Zabezpieczenie piaskownicy poprzez jej przykrycie pokrowcem w okresie jesienno-zimowym.	Zabezpieczenie odbywa się raz w roku (pokrowiec po stronie Zamawiającego)

4. Zamawiający określa, iż maksymalna liczba godzin w miesiącu dla wykonania czynności opisanych w pkt 2 i 3 niniejszego Załącznika wynosi 148.

5. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas trwania umowy nw. sprzęt do wykonywania usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia: kosiarkę spalinową, dmuchawę spalinową, odśnieżarkę spalinową, zamiatarkę ze szczotką, odkurzacz przemysłowy, myjkę ciśnieniową, drabinę rozkładaną, taczkę metalową, opryskiwacz, kosę STIHL.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE – WYKAZ USŁUGI

Wykaz usługi realizowanej przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami o których mowa w zapytaniu ofertowym na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."*** prowadzonego przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o.:

Lp.	Miejsce wykonywania usługi	Opis przedmiotu usługi	Okres wykonywania usługi	Podmiot na rzecz którego realizowano usługę
1.				

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego – wzór umowy

UMOWA NR /2020

zawarta w dniu _____ 2020 r. pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Józefowie Spółka z o.o., z siedzibą w Józefowie, ul. Zielona 2, 05–420 Józefów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053212, NIP 532–16–09–500, REGON 013070619, o kapitale zakładowym w wysokości 33 196 500,00 złotych, zwaną w dalszej treści **Zleceniodawcą**, w imieniu i na rzecz której działa:

Urszula Pomierna – Prezes Zarządu

a

Panią/Panem ....., zam. w ....., legitymującą/-ym się dowodem osobistym ....., PESEL ....., zwaną/-ym w dalszej treści **Zleceniobiorcą**.

w rezultacie dokonania przez Zleceniodawcę wyboru oferty Zleceniobiorcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa na wykonanie zamówienia pn. „Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D, stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie zamówienia pn. **„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."**, zwane dalej przedmiotem Umowy.
2. Szczegółowy zakres czynności określa Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Oferta Zleceniobiorcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Niniejszą umową Zleceniobiorca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób samodzielny bez nadzoru i kierowania ze strony Zleceniodawcy, a także w określonym samodzielnie czasie w ramach limitu godzin określonego w § 2.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zleceniodawcy.
6. W przypadku niemożności dokonania określonej czynności Zleceniobiorca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zleceniodawcę.

4. Posiada środki, wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i umiejętności potrzebne do wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się utrzymać te osoby w dyspozycji przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. Wszelkie prace będzie wykonywać z należytą starannością i dokładnością.
7. Wykonawca oświadcza, że on oraz osoby zatrudnione przy wykonywaniu przedmiotu umowy zostały przeszkolone w zakresie przestrzegania przepisów bhp i ppoż. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
8. Czynności, o których mowa w § 1 umowy, będą wykonywane przez Wykonawcę osobiście lub za pomocą jego własnego personelu. W przypadku korzystania z personelu, jego lista zostanie przekazana Zamawiającemu w dniu podpisania umowy i będzie aktualizowana każdorazowo w przypadku zmiany osób wykonujących usługi, o których mowa w § 1.
9. Wykonywanie czynności za pomocą osób trzecich lub podzlecanie świadczenia usług osobom trzecim może się odbywać jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 3

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... (słownie: .....) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisu art. 632 Kodeksu cywilnego i nie podlega podwyższeniu w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, z wyjątkiem środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i zużycia urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy zapewnionych przez Zamawiającego, których wykaz został załączony do opisu przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania części przedmiotu umowy, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykonanych lub nienależycie wykonanych usług, z uwzględnieniem postanowień § 7 i 8.
5. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż okres rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części okresu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi.
6. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelania na rachunek Wykonawcy określonej kwoty.

§ 4

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony. Termin wykonania czynności omówionych § 1 strony ustalają na okres **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 roku.**
2. Zamawiający w przypadku stwierdzenia, że wykonane przez Wykonawcę czynności są nieprawidłowe i nie odpowiadają umówionym właściwościom i cechom, może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć z dowolnej przyczyny z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do wyposażenia Wykonawcy w materiały, narzędzia i urządzenia służące do prawidłowego wypełnienia zobowiązań wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przejmuje pełną odpowiedzialność materialną za utratę lub zniszczenie przekazanych za pokwitowaniem narzędzi i urządzeń służących do wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad obsługi i eksploatacji przejętych narzędzi i urządzeń oraz zachowania zasad BHP podczas eksploatacji.

§ 6

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć jakiejkolwiek części prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy podwykonawcom nie zaakceptowanym przez Zamawiającego. Strony wykluczają dorozumiane wyrażanie zgody przez Zamawiającego na wykonywanie prac przez podwykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo a następnie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 3 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy odpowiednio także projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz zmiany zawartej umowy.
3. Umowy z podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W umowach tych należy zastrzec co najmniej następujące warunki:
   1) Wykonawca oraz podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za czynności, które Wykonawca wykonuje przy pomocy podwykonawców. Podwykonawcy powinni złożyć odpowiednie oświadczenia w formie pisemnej przed udzieleniem pisemnej zgody przez Zamawiającego.
   2) Okres odpowiedzialności podwykonawcy nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy.
4. Wymagania, o których mowa w ust. 3 stosuje się wobec kolejnych podwykonawców.
5. W przypadku braku spełnienia powyższych wymagań Zamawiający nie wyrazi zgody na powierzenie wykonywania czynności podwykonawcom.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

7. Wykonawca niezależnie od warunków jego umowy z podwykonawcą, odpowiada wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie weryfikację sposobu i jakości świadczonych w ramach niniejszej umowy usług. Wykonawca lub jego przedstawiciel może uczestniczyć w przeprowadzanych kontrolach.
2. Z weryfikacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający sporządza protokół, który zostanie przekazany Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres: ..... lub tradycyjną wraz z wyznaczonym, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych niniejszą umową, terminem usunięcia opisanych i wskazanych nieprawidłowości.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie tej usługi innemu podmiotowi, obciążając pełnymi kosztami wykonania tej usługi Wykonawcę.
4. Obciążenie kosztami może odbywać się w drodze potrącenia z należnego Wykonawcy za dany okres wynagrodzenia.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
   1) za każdy przypadek nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, który zostanie stwierdzony w wysokości 1,0% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto. Dla potrzeb ustalania kar umownych przyjmuje się, że przypadki nienależytego wykonania winny być potwierdzone protokołem kontroli.
   2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, do powstania których Wykonawca się przyczynił, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 9

1. Osobami wskazanymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:
   1) _____, tel.: _____; mail: _____
   2) _____, tel.: _____; mail: _____
2. Osobami wskazanymi do kontaktu przez Zamawiającego są:

1) _____, tel.: _____; mail: _____

2) _____, tel.: _____; mail: _____

3. Zmiana osób do kontaktu wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Strony są zobowiązane do niezwłocznego przekazania informacji o każdej zmianie osób lub danych.
5. W przypadku niewywiązania się przez którąkolwiek ze Stron z zobowiązania określonego w ust. 4, uznaje się że wszelkie zawiadomienia i informacje przekazane zgodnie z tymi danymi uważa się za skutecznie przekazane.

§ 10

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące usługi objęte niniejszą umową były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w oparciu o umowę o pracę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji aktualności spełniania warunku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w całym okresie realizacji Zamówienia, w dowolnie wybranym czasie i miejscu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1,
   3) przeprowadzania kontroli w miejscach świadczenia usług objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wskazane niżej dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę:
   1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objętych niniejszą umową. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazania, że objęte wezwaniem osoby wykonują czynności w oparciu o umowę o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia,
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte niniejszą umową (zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, tj. bez adresów, numerów PESEL, ale zawierające datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, nazwę stanowiska, zakres obowiązków),
   3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi objęte niniejszą umową Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc 00/100) złotych za każdy stwierdzony przypadek z osobna.

§ 11

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca zaprzestał świadczenia usług objętych niniejszą umową, które trwa co najmniej 3 dni i pomimo pisemnego wezwania nie przystąpił do realizacji umowy.
   2) Wykonawca dopuścił się w ciągu jednego miesiąca trzykrotnego nieterminowego lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, co zostało stwierdzone w protokołach doraźnej kontroli.
   3) Osoby skierowane do wykonywania czynności objętych niniejszą umową wykonują je z naruszeniem prawa, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów przeciwpożarowych.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących wykonywania przedmiotu Umowy osobiście lub przez zatrudniony personel i osoby trzecie, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy, w tym za wypadki wynikłe na skutek nieprzestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym zapewnienia ochrony danych osobowych.
3. Zmiana umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub stanie się z jakichkolwiek przyczyn nieważne lub nieskuteczne, to nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień.
5. Wszelkie pisma między stronami uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały one wysłane listem poleconym na adres drugiej strony podany we wstępie niniejszej umowy a następnie odebrane lub awizowane lub zwrócone nadawcy lub gdy zostały dostarczone zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik Nr 1 – Zakres czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.

1. Podstawowe informacje dotyczące osiedla:

Lp.	Adres osiedla	Powierzchnia wewnętrzna [m²]	Powierzchnia zewnętrzna [m²]
1.	ul. 3 MAJA 2, 2A, 2B, 2C, 2D 05-420 Józefów	1 079	7 657

Osiedle składa się z pięciu budynków mieszkalnych z czterema kondygnacjami nadziemnymi i jedną kondygnacją podziemną, w której znajdują się komórki lokatorskie oraz pomieszczenia techniczne i gospodarcze. Każdy z budynków posiada dwie klatki schodowe. Budynki nie są wyposażone w windy. W pięciu budynkach znajdują się łącznie 152 lokale mieszkalne. W piwnicy każdego budynku, oprócz komórek lokatorskich i pomieszczeń technicznych znajdują się następujące pomieszczenia: dwa pomieszczenia wózkowni oraz dwa pomieszczenia suszarni. Teren osiedla jest ogrodzony i wyposażony w plac zabaw, boisko sportowe oraz dwie altanki śmietnikowe. Nawierzchnie wjazdów, chodników i parkingów są wykonane z kostki brukowej. Posadzki ciągów komunikacji w budynkach są wykończone płytkami ceramicznymi, zaś posadzki piwnic są betonowe.

Informacje dotyczące powierzchni:

- Łączna powierzchnia terenu osiedla wynosi **14 578 m²**
- Powierzchnia zabudowy pięcioma budynkami wielorodzinnymi wynosi łącznie **2 773 m²**
- Łączna powierzchnia terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna) z uwzględnieniem zieleni, chodników, miejsc parkingowych, wjazdów na osiedla, dróg, altanek śmietnikowych, boiska oraz pozostałych powierzchni zewnętrznych na terenie osiedla wynosi **7 657 m²,** w tym powierzchnia zieleni **1 866 m²**. Z terenu zewnętrznego zostały wyłączone powierzchnie ogródków przynależnych do lokali mieszkalnych położonych na parterze budynków.
- Powierzchnia wewnętrzna stanowiąca łączną sumę powierzchni ruchu oraz powierzchni pomieszczeń technicznych i gospodarczych dla trzech budynków wynosi **1 079 m²**.

2. Zakres czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

Lp.	Specyfikacja prac	Częstotliwość wykonania				Uwagi
		każdego dnia	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
Sprzątanie powierzchni wewnętrznej						
1.	Zamiatanie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic;		2			
2.	Mycie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic wraz z umyciem drzwi wejściowych na klatki schodowe, balustrad schodowych, skrzynek pocztowych, gablot;		1			**Mycie posadzek ciągów komunikacyjnych dwa razy w tygodniu w okresie jesienno/zimowym**
3.	Zamiatanie korytarzy w piwnicach;			1		

4.	Zamiatanie posadzek pomieszczeń technicznych i gospodarczych;			1		
5.	Sprzątanie szafek elektrycznych oraz przewodów instalacji wodno-kanalizacyjnych, gazowych i grzewczych znajdujących się w częściach wspólnych budynku oraz pomieszczeniach technicznych poprzez starcie z nich kurzu;				2	
6.	Mycie lamperii, grzejników, kloszy lamp na klatkach schodowych i korytarzach oraz pomieszczeniach wspólnego użytkowania;				2	W okresie poprzedzającym święta Wielkanocne i Bożego Narodzenia
7.	Mycie drzwi pomieszczeń niemieszkalnych;				2	
8.	Mycie szyb w drzwiach wejściowych na klatki schodowe;					Na bieżąco
9.	Utrzymanie porządku w pomieszczeniu monitoringu .			2		
Sprzątanie powierzchni zewnętrznej						
1.	Zamiatanie zewnętrznych pieszych ciągów komunikacyjnych, chodników, dojść do altanek śmietnikowych, stref wejściowych do budynków i na teren osiedla oraz pozostałych pieszych ciągów komunikacyjnych wraz z usunięciem z ich powierzchni śmieci, błota, liści, kolek, szyszek, odchodów zwierzęcych, itp;					**Stosownie do potrzeb**
2.	Koszenie i podlewanie trawników;					**Stosownie do potrzeb**
3.	Zamiatanie jezdni, placów i parkingów;					**Stosownie do potrzeb**
4.	Sprzątanie altanki śmietnikowej polegające na uprzątnięciu śmieci znajdujących się poza kontenerami oraz zamieceniu posadzki altanki;					Po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych, najpóźniej w dniu następnym;
5.	Czyszczenie kratek przy drzwiach wejściowych do klatek schodowych;					**Stosownie do potrzeb**
6.	Uprzątnięcie śmieci z zewnętrznego terenu bezpośrednio przyległego do ogrodzenia osiedla					Na bieżąco
7.	Odśnieżanie chodników, schodów, podestów, pochylni, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Gotowość do odśnieżania powinna być zapewniona przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający wymaga, aby maksymalny czas reakcji Wykonawcy liczony od chwili wystąpienia opadów do rozpoczęcia odśnieżania **był krótszy niż 60 minut.**				

		Obowiązuje w godzinach 5-22.	
8.	Posypywanie w okresie zimowym mieszanką piaskowo-solną przejść pieszych, podestów, schodów zewnętrznych, chodników, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Według potrzeb – gotowość do posypywania 7 dni w tygodniu	**Mieszankę piasku z solą dostarcza Zamawiający,** Pojemnik na piasek zapewni Zamawiający.

3. Zakres pozostałych czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:		
1.	Bezzwłoczne powiadamianie konserwatorów branżowych oraz zarządcy nieruchomości o dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach, usterkach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń oraz podejmowanie doraźnych działań w celu zabezpieczenia przed skutkami uszkodzeń (np. zamknięcie dopływu wody w razie pęknięcia przewodu wodociągowego);	Na bieżąco
2.	Doręczanie wszelkiej korespondencji kierowanej przez Zamawiającego do najemców lokali oraz osób pełnoletnich zamieszkujących wspólnie z najemcami, w tym korespondencji doręczanej za zwrotnym poświadczeniem odbioru;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
3.	Wywieszanie przekazanych przez Zamawiającego ogłoszeń na tablicach ogłoszeń lub w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
4.	Wywieszanie i zdejmowanie flag z okazji świąt i uroczystości państwowych;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
5.	Zawiadomienie Zleceniodawcy o rażącym lub uporczywym naruszaniu przez mieszkańców regulaminu porządku domowego;	Na bieżąco
6.	Bezzwłoczne zawiadamianie Zleceniodawcy o niewykonywaniu obowiązków przez firmę zajmującą się wywozem odpadów komunalnych;	Na bieżąco
7.	Dokonywanie odczytu stanu wodomierzy lokalowych, wodomierzy gospodarczych oraz głównych wodomierzy w dn. 31 marca każdego roku;	Raz w roku
8.	Usuwanie plakatów i ogłoszeń z miejsc do tego nieprzeznaczonych;	Na bieżąco
9.	Współdziałanie ze służbami porządkowymi i organami bezpieczeństwa;	W przypadku zaistnienia potrzeby
10.	Zabezpieczenie piaskownicy poprzez jej przykrycie pokrowcem w okresie jesienno-zimowym.	Zabezpieczenie odbywa się raz w roku (pokrowiec po stronie Zamawiającego)

4. Zamawiający określa, iż maksymalna liczba godzin w miesiącu dla wykonania czynności opisanych w pkt 2 i 3 niniejszego Załącznika wynosi 148.

5. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas trwania umowy nw. sprzęt do wykonywania usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia: kosiarkę spalinową, dmuchawę spalinową, odśnieżarkę spalinową, zamiatarkę ze szczotką, odkurzacz przemysłowy, myjkę ciśnieniową, drabinę rozkładaną, taczkę metalową, opryskiwacz, kosę STIHL.

Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego – wzór umowy

UMOWA NR /2020

zawarta w dniu _____ 2020 r. pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Józefowie Spółka z o.o., z siedzibą w Józefowie, ul. Zielona 2, 05–420 Józefów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053212, NIP 532–16–09–500, REGON 013070619, o kapitale zakładowym w wysokości 33 196 500,00 złotych, zwaną w dalszej treści **Zleceniodawcą**, w imieniu i na rzecz której działa:

Urszula Pomierna – Prezes Zarządu

a

Panią/Panem ....., zam. w ....., legitymującą/-ym się dowodem osobistym ....., PESEL ....., zwaną/-ym w dalszej treści **Zleceniobiorcą**.

w rezultacie dokonania przez Zleceniodawcę wyboru oferty Zleceniobiorcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa na wykonanie zamówienia pn. „Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D, stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie zamówienia pn. **„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."**, zwane dalej przedmiotem Umowy.
2. Szczegółowy zakres czynności określa Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Oferta Zleceniobiorcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Niniejszą umową Zleceniobiorca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób samodzielny bez nadzoru i kierowania ze strony Zleceniodawcy, a także w określonym samodzielnie czasie w ramach limitu godzin określonego w § 2.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zleceniodawcy.
6. W przypadku niemożności dokonania określonej czynności Zleceniobiorca jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym Zleceniodawcę.

§ 2

1. Za wykonanie czynności określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... złotych brutto (*słownie:.....*), przy limicie nie przekraczającym miesięcznie 148 godzin.
2. Zleceniobiorca będzie składać oświadczenie o liczbie godzin świadczenia usługi, którego wzór został określony w załączniku nr 2.
3. Oświadczenie będzie składane łącznie z rachunkiem za miesiąc, którego dotyczy.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane miesięcznie na podstawie rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, po potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę, że czynności zostały wykonane oraz po dokonaniu potrąceń z tytułu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, zdrowotne oraz podatek dochodowy. Zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych zostanie dokonane po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Zleceniobiorca jest zobowiązany do aktualizacji danych zawartych w oświadczeniu.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę na rachunku w ciągu 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku.

§ 3

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony. Termin wykonania czynności, o których mowa w § 1, Strony ustalają na okres **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku.**
2. Zleceniodawca w przypadku stwierdzenia, że wykonane przez Zleceniobiorcę czynności są nieprawidłowe i nie odpowiadają umówionym właściwościom i cechom, może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Strony umowy mogą ją wypowiedzieć z dowolnej przyczyny z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

Zleceniobiorca może posługiwać się przy wykonywaniu niniejszej umowy osobą trzecią, za której działania odpowiada, jak za własne.

§ 5

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do wyposażenia Zleceniobiorcy w materiały, narzędzia i urządzenia służące do prawidłowego wypełnienia zobowiązań.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przejmuje pełną odpowiedzialność materialną za utratę lub zniszczenie przekazanych za pokwitowaniem narzędzi i urządzeń służących do wykonywania niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania zasad obsługi i eksploatacji przejętych narzędzi i urządzeń oraz zachowania zasad BHP podczas eksploatacji.

§ 6

Dane osobowe Zleceniobiorcy są objęte ochroną prawną na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018, poz. 1000 z późn. zm.). Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie tych danych przez Zleceniodawcę oraz

pouczony o prawie dostępu do danych, w tym uzyskania kopii tych danych, prawie żądania sprostowania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące prawo.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego odnoszące się do umowy zlecenia.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub stanie się z jakichkolwiek przyczyn nieważne lub nieskuteczne, to nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym zapewnienia ochrony danych osobowych.
4. Zmiana umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA **ZLECENIODAWCA**

Załącznik Nr 1 – Zakres czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie do umowy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie zleceniobiorcy

1. Podstawowe informacje dotyczące osiedla:

Lp.	Adres osiedla	Powierzchnia wewnętrzna [m²]	Powierzchnia zewnętrzna [m²]
1.	ul. 3 MAJA 2, 2A, 2B, 2C, 2D 05-420 Józefów	1 079	7 657

Osiedle składa się z pięciu budynków mieszkalnych z czterema kondygnacjami nadziemnymi i jedną kondygnacją podziemną, w której znajdują się komórki lokatorskie oraz pomieszczenia techniczne i gospodarcze. Każdy z budynków posiada dwie klatki schodowe. Budynki nie są wyposażone w windy. W pięciu budynkach znajdują się łącznie 152 lokale mieszkalne. W piwnicy każdego budynku, oprócz komórek lokatorskich i pomieszczeń technicznych znajdują się następujące pomieszczenia: dwa pomieszczenia wózkowni oraz dwa pomieszczenia suszarni. Teren osiedla jest ogrodzony i wyposażony w plac zabaw, boisko sportowe oraz dwie altanki śmietnikowe. Nawierzchnie wjazdów, chodników i parkingów są wykonane z kostki brukowej. Posadzki ciągów komunikacji w budynkach są wykończone płytkami ceramicznymi, zaś posadzki piwnic są betonowe.

Informacje dotyczące powierzchni:

- Łączna powierzchnia terenu osiedla wynosi **14 578 m²**
- Powierzchnia zabudowy pięcioma budynkami wielorodzinnymi wynosi łącznie **2 773 m²**
- Łączna powierzchnia terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna) z uwzględnieniem zieleni, chodników, miejsc parkingowych, wjazdów na osiedla, dróg, altanek śmietnikowych, boiska oraz pozostałych powierzchni zewnętrznych na terenie osiedla wynosi **7 657 m²,** w tym powierzchnia zieleni **1 866 m²**. Z terenu zewnętrznego zostały wyłączone powierzchnie ogródków przynależnych do lokali mieszkalnych położonych na parterze budynków.
- Powierzchnia wewnętrzna stanowiąca łączną sumę powierzchni ruchu oraz powierzchni pomieszczeń technicznych i gospodarczych dla trzech budynków wynosi **1 079 m²**.

2. Zakres czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

Lp.	*Specyfikacja prac*	Częstotliwość wykonania				Uwagi
		każdego o dnia	w tygodniu	w miesiącu	w roku	
Sprzątanie powierzchni wewnętrznej						
1.	Zamiatanie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic;		2			
2.	Mycie posadzek klatek schodowych, korytarzy, przedsionków, wiatrołapów, wejść do piwnic wraz z umyciem drzwi wejściowych na klatki schodowe, balustrad schodowych, skrzynek pocztowych, gablot;		1			**Mycie posadzek ciągów komunikacyjnych dwa razy w tygodniu w okresie jesienno/zimowym**
3.	Zamiatanie korytarzy w piwnicach;			1		

4.	Zamiatanie posadzek pomieszczeń technicznych i gospodarczych;			1		
5.	Sprzątanie szafek elektrycznych oraz przewodów instalacji wodno-kanalizacyjnych, gazowych i grzewczych znajdujących się w częściach wspólnych budynku oraz pomieszczeniach technicznych poprzez starcie z nich kurzu;				2	
6.	Mycie lamperii, grzejników, kloszy lamp na klatkach schodowych i korytarzach oraz pomieszczeniach wspólnego użytkowania;				2	W okresie poprzedzającym święta Wielkanocne i Bożego Narodzenia
7.	Mycie drzwi pomieszczeń niemieszkalnych;				2	
8.	Mycie szyb w drzwiach wejściowych na klatki schodowe;					Na bieżąco
9.	Utrzymanie porządku w pomieszczeniu monitoringu .			2		
Sprzątanie powierzchni zewnętrznej						
1.	Zamiatanie zewnętrznych pieszych ciągów komunikacyjnych, chodników, dojść do altanek śmietnikowych, stref wejściowych do budynków i na teren osiedla oraz pozostałych pieszych ciągów komunikacyjnych wraz z usunięciem z ich powierzchni śmieci, błota, liści, kolek, szyszek, odchodów zwierzęcych, itp;					**Stosownie do potrzeb**
2.	Koszenie i podlewanie trawników;					**Stosownie do potrzeb**
3.	Zamiatanie jezdni, placów i parkingów;					**Stosownie do potrzeb**
4.	Sprzątanie altanki śmietnikowej polegające na uprzątnięciu śmieci znajdujących się poza kontenerami oraz zamieceniu posadzki altanki;					Po każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych, najpóźniej w dniu następnym;
5.	Czyszczenie kratek przy drzwiach wejściowych do klatek schodowych;					**Stosownie do potrzeb**
6.	Uprzątnięcie śmieci z zewnętrznego terenu bezpośrednio przyległego do ogrodzenia osiedla					Na bieżąco
7.	Odśnieżanie chodników, schodów, podestów, pochylni, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Gotowość do odśnieżania powinna być zapewniona przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający wymaga, aby maksymalny czas reakcji Wykonawcy liczony od chwili wystąpienia opadów do rozpoczęcia odśnieżania **był krótszy niż 60 minut.**				

		Obowiązuje w godzinach 5-22.	
8.	Posypywanie w okresie zimowym mieszanką piaskowo-solną przejść pieszych, podestów, schodów zewnętrznych, chodników, wjazdu na teren osiedla, dojść do altanek śmietnikowych;	Według potrzeb – gotowość do posypywania 7 dni w tygodniu	**Mieszankę piasku z solą dostarcza Zamawiający,** Pojemnik na piasek zapewni Zamawiający.

3. Zakres pozostałych czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:		
1.	Bezzwłoczne powiadamianie konserwatorów branżowych oraz zarządcy nieruchomości o dostrzeżonych uszkodzeniach, awariach, usterkach lub wadliwym działaniu instalacji i urządzeń oraz podejmowanie doraźnych działań w celu zabezpieczenia przed skutkami uszkodzeń (np. zamknięcie dopływu wody w razie pęknięcia przewodu wodociągowego);	Na bieżąco
2.	Doręczanie wszelkiej korespondencji kierowanej przez Zamawiającego do najemców lokali oraz osób pełnoletnich zamieszkujących wspólnie z najemcami, w tym korespondencji doręczanej za zwrotnym poświadczeniem odbioru;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
3.	Wywieszanie przekazanych przez Zamawiającego ogłoszeń na tablicach ogłoszeń lub w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
4.	Wywieszanie i zdejmowanie flag z okazji świąt i uroczystości państwowych;	Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego
5.	Zawiadomienie Zleceniodawcy o rażącym lub uporczywym naruszaniu przez mieszkańców regulaminu porządku domowego;	Na bieżąco
6.	Bezzwłoczne zawiadamianie Zleceniodawcy o niewykonywaniu obowiązków przez firmę zajmującą się wywozem odpadów komunalnych;	Na bieżąco
7.	Dokonywanie odczytu stanu wodomierzy lokalowych, wodomierzy gospodarczych oraz głównych wodomierzy w dn. 31 marca każdego roku;	Raz w roku
8.	Usuwanie plakatów i ogłoszeń z miejsc do tego nieprzeznaczonych;	Na bieżąco
9.	Współdziałanie ze służbami porządkowymi i organami bezpieczeństwa;	W przypadku zaistnienia potrzeby
10.	Zabezpieczenie piaskownicy poprzez jej przykrycie pokrowcem w okresie jesienno-zimowym.	Zabezpieczenie odbywa się raz w roku (pokrowiec po stronie Zamawiającego)

4. Zamawiający określa, iż maksymalna liczba godzin w miesiącu dla wykonania czynności opisanych w pkt 2 i 3 niniejszego Załącznika wynosi 148.

5. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas trwania umowy nw. sprzęt do wykonywania usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia: kosiarkę spalinową, dmuchawę spalinową, odśnieżarkę spalinową, zamiatarkę ze szczotką, odkurzacz przemysłowy, myjkę ciśnieniową, drabinę rozkładaną, taczkę metalową, opryskiwacz, kosę STIHL.

Załącznik nr 2 do Umowy Nr .....

Józefów, dnia ..... 2020 r.

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres Zleceniobiorcy)

Towarzystwo Budownictwa Społecznego
w Józefowie Sp. z o.o.

ul. Zielona 2
05-420 Józefów

Oświadczenie do umowy Nr .....

Na podstawie art. 8b ust.1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 2177 z późn. zm.) potwierdzam, iż w miesiącu ..... 2020 r. świadczyłem na rzecz Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. usługi w wymiarze ..... godzin.

Jednocześnie oświadczam, że dane zgłoszone w Załączniku Nr 3 do umowy nie uległy zmianie.

.....

(podpis Zleceniobiorcy)

Załącznik Nr 3 do Umowy Nr .....

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY			
1. NAZWISKO			
2. IMIONA			
3. DATA I MIEJSCE URODZENIA			
4. NUMER PESEL			
5. NUMER NIP * (podają wyłącznie osoby prowadzące działalność gospodarczą)			
6. SERIA I NUMER DOWODU OSOBISTEGO			
7. ADRES ZAMIESZKANIA	Ulica	Nr domu	Numer mieszkania
	Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
8. ADRES DO KORESPONDENCJI	Ulica	Nr domu	Numer mieszkania
	Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
9. KONTO BANKOWE	Nazwa banku Numer konta bankowego		
10. UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE	1. Jestem objęty ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym z tytułu: □ stosunku pracy i z tego tytułu osiągam przychód (wynagrodzenie określone w umowie) równy co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu (2600,00 zł w 2020 r. brutto) - przebywam/ nie przebywam na urlopie bezpłatnym* - przebywam/ nie przebywam na urlopie wychowawczym* □ stosunku służby □ wykonywania pracy nakładczej □ prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na własne nazwisko (i podstawę wymiaru stanowi kwota równa co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu 2600,0 zł w 2020r. brutto), współpracy przy prowadzonej działalności Przedmiot umowy cywilnoprawnej zawartej ze Zleceniodawcą nie wchodzi/wchodzi* w zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej. □ nie opłacam/opłacam składki na preferencyjnych zasadach jako Nowy Przedsiębiorca*		

	□ z innej umowy zlecenia gdzie podstawa wymiaru składek (uzyskane w danym miesiącu wynagrodzenie) jest równa co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu (2600,00 zł w 2020 r. brutto)
	2. Jestem / nie jestem uczniem lub studentem i nie ukończyłem 26 lat. Posiadam ważną legitymację szkolną/studencką, której kopię dołączam do niniejszego oświadczenia.* Nazwa szkoły lub uczelni .... 3. Wnoszę o dobrowolne ubezpieczenie społeczne: • Emerytalne i rentowe: Tak Nie • Chorobowe: Tak Nie
11. PRAWO DO EMERYTURY LUB RENTY Nr legitymacji z dnia	Posiadam Nie posiadam*
12. ORZECZENIE O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	Posiadam Nie posiadam* Stopień: .....
13. NAŻWA NFZ	Nazwa NFZ
14. URZĄD SKARBOWY	Nazwa urzędu skarbowego
15. Telefon kontaktowy Adres mailowy	

Oświadczam, iż POZOSTAJĘ/NIE POZOSTAJĘ (niewłaściwe przekreślić) w rejestrze bezrobotnych prowadzonym przez Powiatowy Urząd Pracy w ..... .

Zobowiązuję się w terminie 3 dni do poinformowania Zleceniodawcy na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących treści niniejszego oświadczenia w trakcie trwania umowy zlecenia.

W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek ***zobowiązuję się zwrócić płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenia społeczne (emerytalne, rentowe) oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.***

Upoważniam Zleceniodawcę do dokonania w moim imieniu zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego
i / lub społecznego, o ile wykonywanie przeze mnie umowy zlecenia podlegać będzie tym ubezpieczeniom zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

Miejscowość i data	Podpis osoby składającej oświadczenie

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego
– wzór umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania

UMOWA
POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu ..... r. w Józefowie pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. ul. Zielona 2, 05-420 Józefów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000053212, NIP 532-16-09-500 REGON 013070619, kapitał zakładowy spółki – 33 169 500,00 zł, zwaną w dalszej **„Administratorem"**, którą reprezentuje:

Urszula Pomierna – Prezes Zarządu

a

.... zwanym w treści Umowy **„Procesorem"** lub **„Przetwarzającym"**,

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie **„Stronami"** lub każde oddzielnie **„Stroną"**.

§ 1
Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie".
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. umowy Nr ..... /..... z dnia ..... r. o świadczenie usług, w ramach których jest zobowiązany do doręczania wszelkiej korespondencji kierowanej do najemców lokali oraz osób pełnoletnich zamieszkujących wspólnie z najemcami, w tym korespondencji doręczanej za zwrotnym poświadczeniem odbioru, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie".
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie Najemców lokali mieszkalnych i osób pełnoletnich wspólnie z nimi zamieszkujących, w zakresie obejmującym imię i nazwisko, adres zamieszkania.

§ 2
Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy, o której mowa w § 1 ust. 2.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

§ 3
Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
   a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
   b) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
   c) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;

d) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;

e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;

f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;

g) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 3 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.
6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych powierzonych

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora,.
2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiekolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

§ 5

Dalsze powierzenie przetwarzania danych

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. dalsze powierzanie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.
2. Powierzając dalej przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

§ 6

Poufność

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiejkolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiejkolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 7

Współpraca Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 8

Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało doręczone drugiej stronie.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
   a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
   b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
   c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. Zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym stanowi art. 28 ust. 3 lit. a Rozporządzenia.
2. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PROCESOR	ADMINISTRATOR

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

(dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą)

.....

.....

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie)

do:

Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o.
ul. Zielona 2, 05-420 Józefów

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami):

na

„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca:

1)

.....

.....

NIP.....REGON.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym:

.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail: .....

Adres do korespondencji:

.....

.....

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Niniejszym oświadczam, że składam ofertę na ***„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."***

C. CENA OFERTOWA DLA ZAMÓWIENIA:

Stanowiąca cenę ofertową brutto za jeden miesiąc świadczenia usług:

..... **złotych**

(słownie złotych: .....

.....)

[3] - ***CENA OFERTOWA BRUTTO*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia za jeden miesiąc świadczenia usług.*

C. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam[], że:

1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;

2) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte;
3) akceptuje, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
4) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.

D. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO[1)]

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[5)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

5) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....

e-mail: .....tel.: .....

F. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

Zamówienie zrealizuję osobiście TAK/NIE

Na umowę o pracę zatrudniać będę następujące osoby:

.....

.....

.....

.....

G. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

(Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców) oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

1) .....

2) .....

..... pieczęć Wykonawcy	..... Czytelny podpis osoby upoważnionej/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

(dotyczy osób nieprowadzących działalności gospodarczej)

.....

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie)

do:

Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o.
ul. Zielona 2, 05-420 Józefów

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami):

na

„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."

A. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Niniejszym oświadczam, że składam ofertę na: **„Wykonanie kompleksowych usług sprzątania oraz utrzymania czystości i porządku w budynkach i na terenie zewnętrznym osiedla przy ul. 3 Maja 2/2A/2B/2C/2D stanowiących zasób Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Józefowie Sp. z o.o. w okresie do 31.12.2021 r."**

B. CENA OFERTOWA DLA ZAMÓWIENIA:

Stanowiąca cenę za jeden miesiąc świadczenia usług:

1. Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia ..... zł brutto*;
2. Łączny** koszt składek: ..... zł brutto;
3. Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia w zakresie części ..... za **łączną CENĘ**

OFERTOWĄ BRUTTO * :** ..... złotych

(słownie złotych: .....

.....)

C. OŚWIADCZENIA:

Oświadczam, że:

1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;

2) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte;

3) akceptuje, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku; 4) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA: 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..... e-mail: ..... tel.: .....

.....	.....
pieczęć Wykonawcy	Czytelny podpis Wykonawcy

* **Cena brutto** rozumiana jako wynagrodzenie brutto stanowiące podstawę do wypłaty wynagrodzenia i wymiaru wszelkich składek wymaganych przepisami prawa (w tym na ubezpieczenie i należności publicznoprawne).

** **Łączny koszt składek** obejmuje wszelkie składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 300, 303, 730, 1495, 1553, 1590, 1655 z późn. zm.), w tym również składki w tej części, w której zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego, oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1373, 1394, 1590, 1694 z późn. zm.) a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1482, 1622, 1818 z późn. zm.), składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz.U. z 2019, poz. 1205 z późn. zm.) oraz wszystkie inne należności publicznoprawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości.

Powyższe okoliczności Wykonawca powinien uwzględnić przy obliczaniu ceny oferty brutto; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od każdoczesnego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia. Ustalenie ceny brutto jako sumy wszelkich kosztów, jakie poniesie Zamawiający w związku z wykonaniem umowy ma na celu doprowadzenie do porównywalności ofert składanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby nie prowadzące działalności gospodarczej. Zamawiający, tytułem składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe oraz na Fundusz Pracy poniesie koszt, który wynosi maksymalnie na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego 0,1964 wynagrodzenia brutto. Poziom faktycznych obciążeń publicznoprawnych zależny będzie od każdoczesnego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia.

*** **Cena brutto stanowi sumę ceny brutto wskazanej w pkt B ppkt 1 i 2 formularza oferty.**